南京大学信息管理学院研究生外出学习申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **学号** |  | | | **联系电话** |  |
| **年级**  **专业** |  | | | **导师姓名** |  | | | |
| **紧急联系人姓名** |  | | | **紧急联系人电话** |  | | | |
| **外出学习**  **类型** | □联合培养 □访学 □考察 □调研 □社会实践 □参加学术会议  □到外单位实习或实验 □其他： | | | | | | | |
| **外出学习**  **地点** |  | | **外出学习**  **时间** | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | |
| **本人外出学习事宜已告知：**□**父母** □**配偶，**  **本人承诺在外出学习期间，遵守国家法律法规和各项校纪校规，并对个人人身财产安全负完全责任。恳请批准，谢谢！**  申请人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| **家长/配偶意见**  本人已知悉申请人外出学习相关事宜，督促其外出学习期间保持与导师、学院联系，遵守国家法律法规和各项校纪校规，并对个人人身财产安全负完全责任。  **家长/配偶姓名： 家长/配偶电话：**  签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 导师意见：  签字：  年 月 日 | | | 学院学生工作办公室意见：  签字：  年 月 日 | | | 学院意见：  签字：  年 月 日(公章) | | |
| **返校时填写** | | | | | | | | |
| 返校时间 | | 年 月 日 学生签字： | | | | | | |